



C/M/S/ Derks Star Busmann

10 APR 2009

34334851

60804787/EM/lo

KAMER VAN KOOPHANDEL EN FABRIEKEN

16 APR 2009

AKTE VAN OPRICHTING

Stichting Dommering Fonds

VOOR AMSTERDAM

Heden, acht april tweeduizend negen, verschijnt voor mij, mr. Eveline Müller, —
kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Bart van der —
Wilt, notaris te Utrecht: —

mevrouw Levina Maria Dubbelman, geboren te Breda op drieëntwintig maart —
negentienhonderd vierenzestig, met kantooradres 3584 BH Utrecht, Newtonlaan 203,
en deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —

1. de heer **prof. mr. Egbert Johan DOMMERING**, geboren te Amsterdam op elf
april negentienhonderd drieënveertig, houder van een paspoort met nummer —

Gegevens verwijderd door KvK

- (afgegeven te Amsterdam op negen april tweeduizend acht); en —
2. mevrouw **mr. Louise VAN RONGEN**, geboren te Schiedam op negentien mei —
negentienhonderd zesenvieertig, houder van een paspoort met nummer —

Gegevens verwijderd door KvK

(afgegeven te Amsterdam op vijf januari tweeduizend zeven), —
met het maken van huwelijksvoorwaarden gehuwde echtgenoten en tezamen —
wonende te — Gegevens verwijderd door KvK —

De verschijnende persoon, handelend als gemeld, verklaart hierbij een stichting op te
richten, met de volgende: —

STATUTEN —

Begripsomschrijvingen —

Artikel 1 —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

1. **stichting**, de stichting bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten; —
2. **bestuur**, het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek en —
artikel 5 lid 1 van deze statuten. —

Naam en zetel —

Artikel 2 —

1. De stichting draagt de naam: Stichting Dommering Fonds. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. —

Doel en middelen —

Artikel 3 —

De stichting stelt zich met uitsluiting van winst oogmerk het volgende ten doel: —
Het bevorderen van de nieuwste en vernieuwende beeldende kunst, in het bijzonder —
video en fotografie, maar daartoe niet beperkt. —

Deze doelstelling tracht de stichting onder meer te bereiken door: —

- het verstrekken van financiële ondersteuning aan kunstenaars, aan opleidingen —
voor kunstenaars en aan projecten en publicaties op het gebied van kunst; —



- het doen van schenkingen aan culturele instellingen; _____
- het verwerven van subsidies en andere fondsen ten behoeve van deze doelen; _____
- alle andere wettige middelen die daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

Elke activiteit welke commercieel risico voor de stichting zou kunnen meebrengen, - is uitgesloten. _____

Vermogen _____

Artikel 4 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- schenkingen, erfenissen, lastbevoordelingen, legaten en subsidies; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht - van boedelbeschrijving. _____

Bestuur _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal _____ bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in _____ functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een secretaris en een _____ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. De voorzitter wordt in functie benoemd. _____
3. De bestuursleden worden benoemd als volgt: _____
 - a. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de _____ overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige _____ overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de _____ vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) _____ opvolger(s), met inachtneming van het in lid 3 sub b bepaalde. _____
 - b. Eén bestuurslid wordt benoemd door het bestuur op bindende voordracht _____ van de oprichters gezamenlijk. Indien de oprichters beiden zijn overleden - zijn hun broers en zusters (bij vóóroverlijden van een broer of zuster treden zijn/haar afstammelingen in de plaats) gezamenlijk bevoegd tot het doen van deze bindende voordracht. _____
4. Aan elke voordracht als bedoeld in lid 3 sub b kan het bindend karakter worden ontnomen door een met algemene stemmen genomen besluit van het bestuur, _____ uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal in _____ functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is geen _____ voordracht als bedoeld in lid 3 sub b opgemaakt, of besluit het bestuur _____ overeenkomstig het bepaalde in de vorige zin aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan is het bestuur vrij in zijn keuze. Indien er _____ meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die _____ voordrachten. _____



5. Het bestuur benoemt een ingevolge lid 3 sub b voorgedragen bestuurslid, doch is bevoegd te besluiten tot afwijzing van de voordracht en niet-benoeming van een voorgedragen bestuurslid, indien van het bestuur redelijker wijze niet verlangd kan worden om het desbetreffende voorgedragen bestuurslid te benoemen. Van een besluit tot afwijzing van de voordracht en niet-benoeming geeft het bestuur terstond schriftelijk of langs elektronische weg kennis aan de tot het doen van de bindende voordracht gerechtigden onder opgave van de overwegingen welke tot het desbetreffende besluit hebben geleid.
6. Het bestuur geeft terstond na het ontstaan van een vacature daarvan schriftelijk of langs elektronische weg kennis aan degenen die tot het doen van de voordracht bevoegd zijn ter vervulling van de vacature. Indien degenen die tot het doen van de voordracht bevoegd zijn niet binnen één maand na ontvangst van deze kennisgeving een voordracht bij het bestuur hebben ingediend, is het bestuur vrij in de benoeming ter vervulling van de vacature, met dien verstande dat bij de benoeming zoveel mogelijk rekening gehouden dient te worden met de wensen van de naaste familieleden van de oprichters. Een door het bestuur overeenkomstig het hiervoor bepaalde benoemd bestuurslid defungeert op het tijdstip waarop alsnog met inachtneming van het daaromtrent in dit artikel bepaalde in de vacature wordt voorzien.
Het hiervoor in dit lid bepaalde is van overeenkomstige toepassing in het geval van een bestuursbesluit tot afwijzing van de voordracht en niet-benoeming als bedoeld in lid 5.
7. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
8. Indien na het ontstaan van een (of meer) vacature(s) niet binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) in de benoeming van een (of meer) opvolger(s) is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de ledige plaatsen voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht.
9. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen ten aanzien van de bestuursleden, gebaseerd op een maximale benoemingsduur van drie jaar. Leden van het bestuur zijn terstond herbenoembaar. In geval van periodiek aftreden conform het rooster van aftreden blijft het aftredend lid in functie totdat hij is herbenoemd of een opvolger in zijn plaats is benoemd. De benoeming van een bestuurslid in een tussentijds ontstane vacature geschiedt voor het resterende deel van de zittingsperiode van degene in wiens plaats hij is benoemd.
10. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 6



1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of langs elektronische weg, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een verslag opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming kan ook geschieden langs elektronische weg. _____



13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter van de vergadering. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich —
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van —
alle in functie zijnde bestuursleden. _____

Vertegenwoordiging en volmacht _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter dan wel —
aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. _____

Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 9 _____

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. door ontslag hem verleend bij het bestuursbesluit, genomen met algemene —
stemmen, waarbij het betrokken bestuurslid geen stemrecht kan uitoefenen, in de
vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn,
op de gronden vermeld in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. —
Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en —
lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens —
door het bestuur worden vastgesteld. _____

Reglement _____

Artikel 11 _____



1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen - worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling —————
behoeven. —————
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —————
3. Op de vaststelling en wijziging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. —————

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet —————
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle —————
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur —————
enige vacature bestaat. Blijkt ter vergadering het vereiste aantal bestuursleden —
niet aanwezig te zijn, dan wordt uiterlijk vier weken nadien een nieuwe —————
vergadering bijeengeroepen waarin het besluit genomen kan worden met ten —
minste twee/derde meerderheid. —————
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen —————
verlijden. —————

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen —————
besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. —————
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is. —————
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. —
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel —————
mogelijk van kracht. —————
5. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden
stichting resteert, wordt door de vereffenaar(s) besteed in het algemeen belang —
en overeenkomstig het doel van de stichting. —————
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te —
wijzen persoon. —————

Slotbepalingen

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het —————
bestuur. —————

Slotverklaringen

Tenslotte verklaart de verschijnende persoon: —————

Voor de eerste maal worden tot bestuursleden van de stichting benoemd: —————

- A. de heer Roeland Joost Arkesteijn, geboren te 's-Gravenhage op éénentwintig —
april negentienhonderd vierenzeventig, wonende te Gegevens verwijderd door KvK —

Gegevens verwijderd door KvK

als voorzitter; —————



C/M/S/ Derks Star Busmann

60804787/EM/lo

- B. mevrouw Louise van Rongen, voornoemd, als secretaris/penningmeester; en —
C. mevrouw Saskia Ernestine Asser, geboren te 's-Gravenhage op dertien maart —
negentienhonderd drieënzeventig, wonende te **Gegevens verwijderd door KvK**
Gegevens verwijderd door KvK als lid. —

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte, in minuut verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte
vermeld. Voordat tot voorlezing is overgegaan is de inhoud van deze akte zakelijk —
aan de verschijnende persoon opgegeven en toegelicht. Deze heeft daarna verklaard
tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te —
stemmen. Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de —
verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend, —

om *negenen vijftien*

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Gegevens verwijderd door KvK

